

**BORANG PENDAFTARAN KURSUS PELAJAR KEDUDUKAN BERSYARAT (KS)**  
NOTA : PENDAFTARAN KURSUS BAGI PELAJAR KEDUDUKAN BERSYARAT (KS) MAKSIMUM  
15 KREDIT SAHAJA

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PEMOHON			
NAMA		SEMESTER	I / II / III
NO. MATRIK		SESI AKADEMIK	_____ / _____
NO. TENTERA / NO. KP		PROGRAM	
NO. TELEFON / TELEFON BIMBIT		FAKULTI / PUSAT PENGAJIAN	

Bil.	Kod Kursus	Nama Kursus	Kumpulan	Kredit	Sila (✓) yang berkenaan	
					Tambah	Gugur
				<b>Jumlah Kredit</b>		

Saya mengesahkan maklumat di atas adalah benar.

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pelajar

\_\_\_\_\_  
Tarikh

**BAHAGIAN B : DIISI OLEH PENASIHAT AKADEMIK**

Disokong      Ulasan \_\_\_\_\_

Tidak Disokong      \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tandatangan & Cop  
Tarikh :

**BAHAGIAN C : DIISI OLEH DEKAN FAKULTI / PENGARAH PUSAT PENGAJIAN**

Disokong      Ulasan \_\_\_\_\_

Tidak Disokong      \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tandatangan & Cop  
Tarikh :

**BAHAGIAN D : TINDAKAN PPAP**

Tarikh terima borang :	Tarikh proses	Tandatangan & Cop Unit
Lengkap / Tidak lengkap <hr/> <hr/> <hr/>		

**PANDUAN / ARAHAN :**

1. Borang ini adalah bertujuan untuk pelajar yang berstatus Kedudukan Bersyarat (KS) mendaftar kursus dengan pengesahan pihak Fakulti / Pusat Pengajian.
2. Pelajar yang diberi status Kedudukan Bersyarat (KS) memperoleh PNGK 1.70 – 1.99
3. Pelajar dibenarkan meneruskan pengajian tetapi hanya dibenarkan untuk mendaftar kursus maksimum 15 kredit sahaja.
4. Pelajar perlu mendapat nasihat dan pandangan Penasihat Akademik (PA) dalam menentukan kursus yang perlu didaftarkan dengan maksimum 15 kredit sahaja.
5. Pelajar **WAJIB** mencetak Slip Pendaftaran kursus sebagai rekod dan rujukan.
6. Pihak PPAP akan mengemaskini pendaftaran kursus sekiranya mendapat pengesahan daripada Penasihat Akademik (PA) dan Dekan Fakulti / Pusat Pengajian. Borang yang telah lengkap sahaja akan diproses oleh pihak PPAP.